



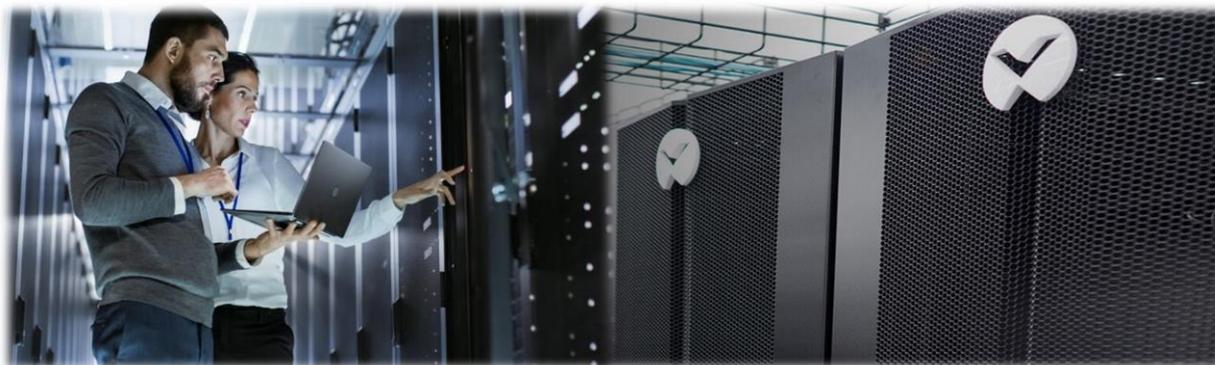
Referenz



Büro- und Archivumzug inkl. Zwischenlagerung sowie Räumung des gesamten Gebäudes am alten Standort inkl. Rückbauarbeiten und Entsorgung.

#### PROJEKTDATEN

Auftraggeber	Vertiv Infrastructure AG
Projektleitung & Referenzauskunft	Michael Pfister, Tel. 079 139 90 88, michael.pfister@vertiv.com
Arbeiten	Umzug der Büroarbeitsplätze von Fällanden nach Uster sowie Räumung des Archivs nach Anweisung. Teils Einlagerung, teils Entsorgung von sensitivem Archivmaterial. Räumung und Rückbau sämtlicher Flächen am alten Standort in Fällanden.
Zeitraum	März 2022



#### FAKTEN UND ZAHLEN

Objekt	15 Arbeitsplätze, Empfang und Sitzungszimmer sowie Archiv
Auftragsgrösse	>CHF 44'000.00
Volumen	<ul style="list-style-type: none"><li>• ca. 60 m<sup>3</sup> Umzugsgut aus den Büroräumlichkeiten</li><li>• ca. 200 lfm Archivmaterial zur Zwischenlagerung bei &lt;W&gt;</li><li>• ca. 100 lfm Archivmaterial zur Entsorgung bei Reisswolf</li><li>• ca. 320 m<sup>3</sup> bzw. 32 t in 9 Mulden Entsorgungsgut</li></ul>

#### PROJEKTBECHRIEB

Die Aufgabe der w. wiedmer ag war die komplette Räumung des Gebäudes in Fällanden. Der Auftrag wurde in mehreren Etappen ausgeführt. Zuerst wurden die Büroarbeitsplätze an den neuen Standort in Uster transportiert. Anschliessend wurden sämtliche Archivakten mit Aufbewahrungspflicht verpackt und zur Zwischenlagerung in Lagerboxen und im Palettenlager an die entsprechenden <W>-Standorte transportiert. Der restliche Teil wurde an die Reisswolf Aktenvernichtungs-AG geliefert und geschreddert. Zum Schluss wurde das gesamte Gebäude geräumt und Rückbauarbeiten ausgeführt. Sämtliches Entsorgungsgut wurde fachgerecht zerkleinert und in die verschiedenen Mulden für Metall, Holz und Mischgut geworfen. Am Ende wurden durch unseren Entsorgungspartner, Schneider Umweltservice AG, ganze 9 Mulden abgeführt.